

Mailverteilung und Massenmailversand

- [Mailverteilung mittels TISS und upTUpdate](#)
- [Mailverteilung über eine sympa Mailingliste](#)
- [Aussendungen über TISS](#)

Mailverteilung mittels TISS und upTUpdate

	Senden an die Liste	Absenden unter dieser Adresse	Teilnehmer	Anlegen
TISS Mailingliste Beispiel: mylist@tuwien.ac.at (nicht moderiert)	<p>Eine TISS Mailingliste kann von einem Adressmanager erstellt werden. Die Liste kann auch Personen enthalten, die nicht der Organisationseinheit des Adressmanagers angehören. Detaillierte Information und Anleitung</p>			
	von jeder beliebigen E-Mail-Adresse aus möglich	nicht möglich	beliebig, auch TU-extern	Anlegen einer TISS Mailingliste durch Adressmanager
Funktionaler Account mit zugeordneter upTUpdate-Berechtigungsgruppe und zugeordneter TISS Mailingliste Beispiel: upTUpdate-Berechtigungsgruppe: E990.mygroup Funktionaler Account: E990.myfuncacc TISS Mailingliste myfuncacc (nicht moderiert)	<p>Funktionale Accounts dienen der Darstellung von Funktionen unabhängig von einzelnen Personen. Auf einen solchen Account haben die Teilnehmer einer der TU.it bekanntgegebenen Gruppe Zugriff mittels ihrer eigenen Benutzername/Passwort-Kombination. Von einem funktionalen Account können Sie auch E-Mails versenden.</p>			
	von jeder beliebigen E-Mail-Adresse aus möglich	Versand aus dem funktionalen Account E990.myfuncacc (auf den alle Mitglieder der upTUpdate-Berechtigungsgruppe E990.mygroup mittels Outlook/Thunderbird Zugriff haben) möglich.	alle Mitglieder der Berechtigungsgruppe E990.mygroup	Anlegen einer upTUpdate-Gruppe, eines funktionalen Accounts sowie einer TISS Mailingliste durch Adressmanager
upTUpdate-Berechtigungsgruppe - als E-Mail-Verteiler verwendet Beispiel: upTUpdate-Berechtigungsgruppe:	<p>upTUpdate-Berechtigungsgruppen können als E-Mail-Verteiler verwendet werden. Dabei werden E-Mails, die an die Gruppe adressiert sind, in den Mailboxen aller Teilnehmer der Gruppe gespeichert. Auf Wunsch können die einzelnen Teilnehmer auch unter der Gruppenadresse E-Mails versenden ("Send as"-Recht). Verwendung einer upTUpdate-Berechtigungsgruppe als E-Mail-Verteiler</p>			
				Anlegen einer

E990.mygroup TISS Mailingliste myfuncacc (nicht moderiert)	von jeder beliebigen E-Mail-Adresse aus möglich	Auf Wunsch kann das "Send as"-Recht gesetzt werden.	alle Mitglieder der Berechtigungsgruppe E990.mygroup	upTUdate-Gruppe sowie einer TISS Mailingliste durch Adressmanager
---	---	---	--	---

Mailverteilung über eine sympa Mailingliste

	Senden an die Liste	Absenden unter dieser Adresse	Teilnehmer	Anlegen
sympa Mailingliste Beispiel: mylist@list.tuwien.ac.at (optional moderiert)	Über unseren Mailing List Server können eigene Mailinglisten eingerichtet, verwaltet, moderiert oder abbestellt werden.			
	offen/eingeschränkt, wie vom Listenowner in Sympa-Konfig vorgesehen	nicht möglich, aber die Listenadresse ist als Reply-to-Adresse konfigurierbar	beliebig, auch TU-extern	Anlegen einer Mailingliste durch elektronischen Antrag eines beliebigen registrierten* TU.it-Benutzers Sympa Listservers (Anfrage wird von TU.it behandelt)

* Erstregistrierung per E-Mail oder Web mit beliebiger E-Mail-Adresse. Ein Link wird an diese E-Mail-Adresse geschickt mit der Aufforderung, ein Passwort zu wählen.

Aussendungen über TISS

	Absendeadresse	Kommentar	Registration
Aussendung über TISS Beispiel: Aussendung an "alle Mitarbeiter der Fakultät für Physik" moderiert: durch einen Freigabeberechtigten	Über TISS (Bereich Organisation) kann die Versendung einer E-Mail an einen relativ frei wählbaren Adressatenkreis veranlasst werden. Aus Filterregeln (für Personal und Studierende) können individuell Empfängerlisten erstellt werden.		
	Name und E-Mail-Adresse des Absenders frei wählbar	keine Mailingliste, Empfangsliste wird jeweils individuell aus der Selektion des Versenders ermittelt.	Für eine Aussendung Registration über TISS erforderlich.